



Comune di Ramacca

Città Metropolitana di Catania

Determinazione n° 98 del 24/07/2018

1 AREA - AFFARI ISTITUZIONALI E AMMINISTRATIVI

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE INTERNO (EX ART. 17, COMMA 1, LETT. B, D.LGS 9 APRILE 2008 N° 81) - APPROVAZIONE AVVISO.

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106, recante “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

RICHIAMATE le Determinazioni Sindacali con le quali, al Responsabile di Posizione Organizzativa di ciascuna Area di questo Comune sono state attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell’art. 107 del D.L.gs n. 267/2000;

VISTA la Determinazione Sindacale, n. 3 del 01/06/2017, con la quale sono stati individuati i datori di lavoro di questo Ente, ai sensi del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

CONSIDERATO, altresì, opportuno procedere alla verifica delle professionalità interne all’Ente, attraverso l’approvazione e pubblicazione dell’allegato avviso alla presente determinazione;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

VISTI:

- il [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);
- il [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165](#);
- lo Statuto del Comune;
- Il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di approvare l'allegato "AVVISO INTERNO", avente ad oggetto: Selezione per il conferimento di incarico di responsabile servizio prevenzione e protezione interno (ex art. 17, comma 1, lett. b D.Lgs 9 aprile 2008).
2. Di dare atto che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi;
 - va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'U.O. Segreteria e disponibile per la pubblica visione e che sarà pubblicata sul sito di quest'Amministrazione all'indirizzo: www.comune.ramacca.ct.it.



Comune di Ramacca

(Città Metropolitana di Catania)

AVVISO INTERNO

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZI
PREVENZIONE E PROTEZIONE INTERNO (ex art. 17, comma 1, lettera b, D.Lgs. 9.4.2008 n. 81).**

IL RESPONSABILE DELLA 1^ AREA "AFFARI ISTITUZIONALI E AMMINISTRATIVI"

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- il decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106, recante "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

RICHIAMATE le Determinazioni Sindacali con le quali, al Responsabile di Posizione Organizzativa di ciascuna Area di questo Comune sono state attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.L.gs n. 267/2000;

VISTA la Determinazione Sindacale, n. 3 del 01/06/2017, con la quale sono stati individuati i datori di lavoro di questo Ente, ai sensi del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di

protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

CONSIDERATO, altresì, opportuno procedere alla verifica delle professionalità interne all'Ente;

RENDE NOTO

Che è indetta la selezione, interna all'Ente, per il conferimento dell'incarico di **“Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)”**, ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106.

Possono partecipare alla presente selezione tutti i dipendenti in servizio presso questo Ente, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106.

Essere in possesso dei titoli specificatamente indicati al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macro settore di attività ATECO N.8, nonché modulo C).

L'incarico riguarda:

- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Ente;
- Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici di proprietà del Comune (almeno due volte all'anno);
- Predisposizione e/o aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro;
- Predisposizione e/o verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio comunale dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
- Corsi di formazione per dipendenti in relazione al fabbisogno registrato;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto;
- Segnalazione al Datore di lavoro delle novità legislative e tecniche;
- Servizi di consulenza;
- assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
- esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- supporto tecnico per tutte le problematiche poste dal Datore di Lavoro in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Ente di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
- supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
- assistenza nell'individuazione e nell'allocatione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici comunali;
- controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso il Comune, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);

- disponibilità di tutta la documentazione sopra riportata, presso la sede comunale;
- assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
- verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 e del D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

L'incarico di cui alla presente selezione interna sarà conferito per il periodo di anni 1, rinnovabile alla scadenza previa valutazione dei risultati raggiunti, è comunque escluso il rinnovo tacito.

Per l'incarico di cui sopra il compenso massimo annuale lordo sarà pari ad € **3.000,00** (tremila/00), in applicazione dell'art.70-quinquies, comma 1, del CCNL 2016/2018.

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente valutazione:

- anzianità di servizio presso questo Ente con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico";
- voto riportato sul diploma di istruzione secondaria superiore;
- voto o valutazione riportato negli attestati di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza.

Per partecipare alla presente selezione interna, i dipendenti di questo Ente, aventi i succitati requisiti, dovranno far pervenire alla 1^ Area "Affari Istituzionali e Amministrativi", **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune**, apposita istanza di partecipazione, **allegata al presente avviso**, presso l'Ufficio del Protocollo di questo Ente, riportante la seguente dicitura "**Conferimento Incarico RSPP**".

Alla suddetta istanza dovrà essere allegata tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti.

(SCHEMA DI DOMANDA DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE)

__l__ sottoscritt__ _____, nat__ il
_____ a _____ e residente in _____ provincia
(_____) Via _____
, n. _____, cap _____ tel. _____ email

chiede di essere ammess__ a partecipare all'avviso per titoli per l'individuazione del RSPP del Comune di Ramacca. A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.,
dichiara:

- a) di essere dipendente a tempo determinato/indeterminato (dichiarare l'ipotesi che ricorre) del Comune di Ramacca (CT) dal _____;
- b) di essere inquadrato nella categoria _____ pos. econ. _____ profilo professionale _____;
- c) di essere in servizio presso la _____ Area del Comune di Ramacca;
- d) di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti dall'art. 32 del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii per i responsabili dei servizi di prevenzione e protezione ed in particolare: _____
_____;
- e) di essere/non essere iscritt__ all'Albo Professionale (dichiarare l'ipotesi che ricorre) di _____ dal _____;
- f) di avere la piena idoneità fisica all'incarico da ricoprire ovvero di avere le seguenti limitazioni

_____;
- g) di essere consapevole che le comunicazioni relative al presente avviso avverranno all'indirizzo di posta elettronica _____ o altro recapito _____;

ALLEGA:

1. dettagliato curriculum formativo e professionale datato e firmato, formalmente documentato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii;
2. copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. elenco titoli e documenti prodotti.

RAMACCA _____

FIRMA _____

Il Responsabile del Procedimento f.to: Dott.ssa Giuseppa Santagati

Ramacca, 24/07/2018

Il Responsabile dell'Area
SANTAGATI GIUSEPPA / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale